

NIEPUBLICZNE PRZEDSZKOLE „DZIECIAKI.PL”
w Stalowej Woli
ul. Ofiar Katynia 10, 37-450 Stalowa Wola
Tel. 885 850 800, 15 60 05 025
NIP 8651674235 REGON 180889399



ROCZNY PLAN PRACY

2017/2018

NIEPUBLICZNE PRZEDSZKOLE „DZIECIAKI.PL”

Stalowa Wola, 31.08.2017r.

1. Działalność opiekuńcza, wychowawcza i dydaktyczna przedszkola.

1. „**Myszę i liczę**” oraz „**Literkowe zabawy przedszkolaków**”- Wspomaganie dzieci w rozwijaniu uzdolnień oraz kształtowanie czynności intelektualnych potrzebnych im w codziennych sytuacjach i w dalszej edukacji. Wykorzystanie metody I. Majchrzak „Odmienna nauka czytania i pisanie” oraz innowacji pedagogicznej pn: „

Lp.Zadanie	Sposób realizacji	Termin realizacji	Osoby odpowiedzialne
1. Poznanie środowiska wychowawczego każdego dziecka oraz jego indywidualnego rozwoju celem jednokierunkowości oddziaływań domu i przedszkola	1. Obserwacja dzieci w czasie samorządnych zabaw i podczas zabaw organizowanych z całą grupą	cały rok	nauczycielki
	2. Ogólne zebranie z rodzicami – przedstawienie koncepcji pracy przedszkola, statutu przedszkola, podstawy programowej, działalności wychowawczo-dydaktycznej, programu wychowawczo-profilaktycznego, ramowego rozkładu dnia. Organizacja roku szkolnego 2017/2018 w obu grupach.	wrzesień 2016	Dyrektor, nauczycielki
	3. Założenie kart obserwacji dzieci 3-4 -5 letnich. Uzupełnianie arkusza obserwacyjnego rozpoznającego możliwości i potrzeby rozwojowe dziecka.	cały rok	nauczycielki
	4. Prowadzenie kart diagnozy dziecka do podjęcia nauki w szkole – dzieci 6 -letnie	cały rok	grup dzieci 3-4-5 letnich nauczycielki grupy Kleksy
	5. Opracowanie Indywidualnych Programów Edukacyjno-Terapeutycznych oraz Kart Indywidualnych Potrzeb Ucznia	wrzesień 2017	Nauczycielki ,specjaliści Wesołe Mieście, Kleksy
	6. Przekazanie rodzicom informacji o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole	30 kwiecień 2018	nauczycielki grupy Kleksy
	Oddziaływanie na rodziców poprzez: - tablice informacyjne,	cały rok	Nauczycielki

	<p>- portal społecznościowy FB</p> <p>- zebrania z rodzicami,</p> <p>- konsultacje indywidualne, rozmowy...</p> <p>Współpraca z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną: konsultacje z psychologiem, pedagogiem i logopedą.</p>			
			cały rok	Dyrektor, nauczycielki
			cały rok	nauczycielki
				rodzice
	<p>1. Propagowanie zdrowego stylu życia wśród dzieci i ich rodziców.</p> <p>2. Systematyczne mycie zębów w grupach – zwracanie uwagi na utrzymanie czystości szczoteczki, wymiana w przypadku zużycia lub zniszczenia.</p> <p>3. Współpraca ze stomatologiem i lekarzem.</p> <p>4. Wdrażania innowacji pedagogicznej „Kulinarne podróże po Polsce”.</p>		wrzesień - czerwiec 2018	Nauczycielki, rodzice
2.	<p>Kreowanie postawy twórczej dziecka w zakresie edukacji matematycznej</p>			Koordynator M.Gnatek
			cały rok	nauczycielki
			cały rok	nauczycielki
			wg harmonogramu	nauczycielki
3.	<p>Rozwijanie inteligencji językowej poprzez różne formy obcowania z teatrem. Wzbogacenie form teatralnych w języku obcym (angielskim).</p>			
			cały rok	nauczycielki
			wg harmonogramu uroczystości	nauczycielki, dzieci rodzice
				Nauczycielki, ,nauczyciel

	Listopada. Pochód z chorągiewkami z okazji Dnia Flagi.		j.angielskiego
	3.Zabawy i ćwiczenia usprawniające poprawną wymowę: ćwiczenia artykulacyjne i ortofoniczne w oparciu o literaturę dziecięcą	Cały rok	
	Konkurs z dyniami i bal z okazji Halloween. Koci konkurs – recytacja lub piosenka.	Październik – luty 2017/2018	Nauczycielki

2.PROCESY ZACHODZĄCE W PRZEDSZKOLU

Lp.	Zadanie	Sposób realizacji	Termin realizacji	Osoby odpowiedzialne
1.	Przedskole posiada koncepcje pracy przedszkola	Przypomnienie koncepcji pracy przedszkola (nauczyciele,rodzice) - zachęcanie do czytania informacji, dokumentów znajdujących się na tablicy informacyjnej, stronie internetowej (strefa rodzica na Facebook`u)	wrzesień 2017	Dyrektor, nauczyciele, rodzice
2.	Realizacja zadań i działań ujętych w koncepcji pracy przedszkola na lata 2017-2018	Analizowanie i modyfikowanie działań w razie potrzeb	cały rok	Dyrektor, K. Juda rodzice
3.	Zaspokajanie i potrzeb	Wszystkie obszary działalności edukacyjnej	cały rok	Nauczycielki

	<p>możliwości dzieci zgodnie z nową podstawą programową wychowania przedszkolnego oraz możliwościami indywidualnymi dzieci.</p>	<p>przedszkola są realizowane poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zabawy swobodne dzieci i z udziałem nauczycielki w sali i w ogrodzie przedszkolnym, - zajęcia organizowane przez nauczycielkę, - spacer i wycieczki, - czynności opiekuńcze, - czynności samoobsługowe i organizacyjne. 		
4.	<p>Przestrzeganie warunków pobytu dziecka w przedszkolu zgodnie z nową podstawą programową.</p>	<p>Dokonywanie czytelnych i systematycznych zapisów w dzienniku zajęć przedszkola</p> <p>Monitorowanie realizacji podstawy programowej.</p>	cały rok	Nauczycielki
5.	<p>Zaspokajanie potrzeb dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych - Wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i praca z dzieckiem zdolnym.</p>	<p>Zajęcia dodatkowe: zumba ,szachy, religia, j. angielski, basen, hiszpański, Lego, gimnastyka korekcyjna.</p> <p>- praca indywidualna z dzieckiem prowadzona przez nauczycielkę, grupy oraz specjalistów</p>	cały rok cały rok	Dyrektor Nauczycielki nauczycielka j. angielskiego,
1.	<p>Wspomaganie i rozwoju i edukacji dzieci w sposób zrównoważony.</p>	<p>Organizowanie zajęć edukacyjnych, zabaw tematycznych, ruchowych, dowolnych itp. wycieczek, udział dzieci w teatrzykach i widowiskach teatralnych, obserwacje przyrodnicze – zgodnie z podstawą programową</p>	cały rok	nauczycielki

		wychowania przedszkolnego	
1.	Współdziałanie nauczycieli w tworzeniu i analizie procesów wspomagania rozwoju i edukacji dzieci	Uroczystości przedszkolne, zabawy sportowe. Zgodnie z opracowanym harmonogramem (załącznik nr 1)	cały rok nauczycielki

3. FUNKCJONOWANIE PRZEDSZKOLA W ŚRODOWISKU LOKALNYM

Lp.	Zadanie	Sposób realizacji	Termin realizacji	Osoby odpowiedzialne
1.	Uwzględnianie w pracy przedszkola możliwości i potrzeb środowiska.	Realizację planu współpracy ze środowiskiem ,szkołą, instytucjami- nauczycielki przedstawiają po I i II półroczu roku szkolnego	cały rok	Dyrektor, nauczycielki
2.	Promowanie w środowisku wartości wychowania przedszkolnego	Uroczystości i imprezy przedszkolne na terenie przedszkola i poza nim. - portal społecznościowy FB - Artykuły w gazetach lokalnych, - TV regionalna - Festyn rodzinny	cały rok	Dyrektor, nauczycielki

4. ZARZĄDZANIE PRZEDSZKOLEM

Lp.	Zadanie	Sposób realizacji	Termin realizacji	Osoby odpowiedzialne
1.	Prowadzenie ewaluacji wewnętrznej z udziałem wszystkich nauczycieli	Wg planu ewaluacji wewnętrznej M.Gnatek i A.Bobrowska	cały rok	Zespół do spraw ewaluacji, Dyrektor, Nauczycielki
4.	Poprawa warunków lokalowych i wyposażenia poprzez: 1) systematyczne wzbogacanie w pomoce dydaktyczne ,zabawki 2) modernizacja placu zabaw	Pozyskanie sponsorów	cały rok	Dyrektor, Rodzice
5.	Znajomość przepisów obowiązujących w przedszkolu	Nauczyciele znają i przestrzegają przepisy obowiązujące w przedszkolu, wynikające z dokumentów tj. Statut	cały rok	Dyrektor nauczycielki

DODATKOWE OBOWIĄZKI NAUCZYCIELI

Lp.	Dodatkowe obowiązki nauczycieli	Osoby odpowiedzialne	Termin
1.	Prowadzenie i uaktualnianie na bieżąco informacji na FB	wg uzgodnień między nauczycielkami	-Rok szkolny 2017/2018
2.	Praca w zespole do przeprowadzania badań w zakresie ewaluacji.	- M. Gnatek – koordynator ds. ewaluacji - nauczyciele - dyrektor	Według harmonogramu ewaluacji
3.	Protokołowanie Rad Pedagogicznych.	- A. Bobrowska	Na bieżąco
4.	Opracowanie rocznego planu pracy na rok 2018/2019	K. Juda D. Korytko	sierpień 2018
5.	Dbanie o dekoracje, informacje dla rodziców w holu przedszkola.	Kleksy – A. Bobrowska Wesołe Misie M. Gnatek	Na bieżąco
9.	Pomoc psychologiczno- pedagogiczna	M. Gnatek	Na bieżąco
10.	Konkurs „Przedzszkolaków dobre rady na złe odpady”.	D. Korytko K. Juda	Od X 2017r. do IV 2018r.

6. PLAN WSPÓŁPRACY ZE ŚRODOWISKIEM

Lp.	Środki i sposoby realizacji	Termin	Odpowiedzialni	Uwagi
1.	<p>Ogólne zebranie z rodzicami:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zapoznanie z głównymi zadaniami i koncepcją pracy, - regulaminy, opłaty za przedszkole, - przepisy porządkowe 	IX	dyrektor	
2.	<p>Współpraca nauczycieli z rodzicami:</p> <ul style="list-style-type: none"> - udział rodziców w zajęciach otwartych, - spotkania indywidualne nauczycieli z rodzicami – informacja na bieżąco na temat każdego wychowanka. 	X-VI	nauczyciele	
3.	<p>Kącik dla rodziców:</p> <ul style="list-style-type: none"> - systematyczne prowadzenie kącika dla rodziców, 	IX-VI	nauczyciele dyrektor	

<ul style="list-style-type: none"> - podawanie tygodniowych jadłospisów, - zamierzenia pracy wychowawczo-dydaktycznej na dany miesiąc w każdym oddziale, - ciekawe nowinki dotyczące: zdrowia, żywności, wychowania, zabawy, nauczania, - stała wystawka prac i wytworów plastycznych dzieci. 	IX-VI	
4.	nauczyciele	
5. Włączenie rodziców do pracy na rzecz przedszkola.	IX-VI	Nauczyciele

8. PLAN WSPÓŁPRACY ZE SZKOŁĄ

Lp.	Środki i sposoby realizacji	Termin	Odpowiedzialni	Uwagi
1.	Nawiązanie kontaktu z Społeczną Szkołą Podstawową - ustalenie odwiedzin dzieci z przedszkola w szkole.	wg ustalonych terminów	A. Bobrowska	
2.	Zapoznanie dzieci: - otoczenie przedszkola, ogród, - zapoznanie dzieci z pracą w bibliotece Miejskiej.	IV-V	nauczycielki	

9. PROCEDURA INFORMOWANIA RODZICÓW O WYNIKACH PROWADZONEJ DIAGNOZY DZIECKA

1. 1. Zebranie dla rodziców – organizacja pracy w ciągu roku szkolnego (wrzesień):

- omówienie celu diagnozy i obserwowanych obszarów rozwojowych,
- zaprezentowanie narzędzi diagnostycznych.

1. 2. Zebranie grupowe po przeprowadzeniu diagnozy wstępnej (listopad/grudzień)

- wnioski,

- rozmowy indywidualne z rodzicami dzieci, które powinny zostać poddane dodatkowym działaniom wspomagającym rozwój

1. 3. Opracowanie indywidualnych programów wspomagających rozwój dziecka

(październik/listopad):

- kontakty indywidualne z rodzicami,
- udzielnie wskazówek do pracy w domu,

1. 4. Systematyczne przekazywanie informacji zwrotnej o działaniach nauczyciel – dziecko i rodzic – dziecko.

1. 5. Wydawanie rodzicom zaświadczeń – informacji o gotowości dziecka do pojęcia nauki w szkole podstawowej w terminie do

30 kwietnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, w którym dziecko ma obowiązek albo może rozpocząć naukę w szkole podstawowej.

Załącznik nr 1

LP	Termin realizacji	Temat uroczystości
1	5 września	Dzień Postaci z Bajek- dzieci przebijają się
2	8 września	Światowy Dzień Pierwszej Pomocy – spotkanie z policjantem
3	11 września 17:30	Spotkanie z rodzicami
4	12 września	Światowy Dzień Zdrowia Jamy Ustnej – spotkanie z dentystą – tato Mateusza
4	15 września	Sprzątanie Świata – dzieci przynoszą rękawice i worek na śmiecie
5	22 września	Początek jesieni – Dzień pomarańczowy / Olimpiada sportowa / dzieci przychodzą ubrane w stroje sportowe
6	29 września	Dzień Chłopaka. Wyjście do Pizzerii Fiori
	1 października	Międzynarodowy Dzień Lekarza – spotkanie z lekarzem -mama Milenki
7	4 października	Światowy Dzień Dobroci dla zwierząt – spotkanie z weterynarzem
	7 października	Święto Pieczonego Ziemniaka – ognisko integracyjne
8	9 października	Światowy Dzień Poczty – wycieczka na pocztę
	13 października	Dzień Nauczyciela – teatrzyk w wykonaniu nauczycieli
		Dzień Ratownictwa Medycznego – spotkanie z ratownikiem medycznym – Damian Peryt

16 października	Dzień Papieża Jana Pawła II – konkurs plastyczny
27 października	Pasowanie na Przedszkolaka
31 października	Halloween – konkurs z dyniami i zabawa na Sali
1 listopada	Wszystkich Świętych – dzień wolny
2 listopada	Dzień Zaduszny – spacer na cmentarz – dzieci przynoszą znicze
6 listopada	Dzień postaci z bajek – dzieci przebierają się w bajkowe stroje, wysłuchanie fragmentów najbardziej znanych bajek
10 listopada	Apel z okazji Święta Niepodległości
16 listopada 9:00	Wycieczka do Muzeum Bombki Choinkowej
21 listopada	Dzień Telewizji – wycieczka do telewizji miejskiej
24 listopada	Dzień Pluszowego Misia
29 listopada	Andrzejki – wróżby, dzieci się przebierają
1 grudnia	Międzynarodowy Dzień Niepełnosprawnych – wyjazd do Pana Dominika
4 grudnia	Barbórka
6 grudnia	Mikołajki
11 grudnia	Dzień Ochrony Praw Dziecka
20 grudnia	Spotkanie opłatkowe

21 grudnia	Pierwszy Dzień Zimy – dzieci ubrane na biało
22 grudnia	Światowy Dzień Wody – dzieci przychodzą ubrane na niebiesko
24 – 26 grudnia	Wolne
1 stycznia	Nowy Rok – wolne
18 stycznia	Dzień Kubusia Puchatka
19 stycznia	Dzień Babci i Dziadka /Jasełka – uroczystość przedszkolna, Wesołe Misie 10:30 Kleksy 15:30
5 lutego	Bal Karnawałowy/ DJ tato Michalinki
8 lutego	Tłusty czwartek
9 lutego	Międzynarodowy Dzień Pizzy – warsztaty kulinarne
14 lutego	Walentynki – dzieci przychodzą ubrane na czerwono
17 lutego	Dzień kota – spotkanie z osobą z fundacji Kocia Wyspa – dzieci przynoszą karmę dla kotów z fundacji
8 marca	Międzynarodowy Dzień Kobiet
20 marca	Początek astronomicznej wiosny – dzieci przychodzą ubrane na zielono/ Olimpiada wiosenna/ Pochód z marzanną
29 – 30 marca	Dyżur przedszkolny (zapisy na listę)
2 kwietnia	Poniedziałek wielkanocny – wolne

6 kwietnia	Światowy Dzień Zdrowia – spotkanie z lekarzem tato Michałka
11 kwietnia	Światowy Dzień Radia – wycieczka do siedziby radia Leliwa
12 kwietnia	Dzień Czekolady – fontanna czekoladowa z Sami Sobie
1 maja	Wolne
2 maja	Dzień Flagi – pochód z chorągiewkami
3 maja	Wolne
7 maja	Wycieczka do straży pożarnej
8 maja	Dzień Bibliotekarza – wycieczka do biblioteki
9 maja	Dzień Unii Europejskiej
15 maja	Dzień Niezapominajki Polskiej – dzieci przychodzą ubrane na niebiesko
18 maja	Dzień Muzeów – wycieczka do Muzeum w Rozwadowie
26 maja	Dzień Rodziny/Dzień Dziecka/ Dzień Mamy i Taty – ognisko
1 czerwca	Dzień Dziecka – fabryka zabawy
21 czerwca	Początek lata – dzieci przychodzą ubrane na żółto / Olimpiada letnia
29 czerwca	Zakończenie Roku Przedszkolnego – uroczystość 10:30 Wesołe Misie 15:30 Klekсы

